

Indorama Ventures Public Company Limited

Polityka dla dostawców dotycząca odpowiedzialnego zaopatrzenia

2023

Polityka dla dostawców dotycząca odpowiedzialnego zaopatrzenia

Firma Indorama Ventures Public Company Limited oraz jej spółki zależne / powiązane (łącznie zwane Indorama Ventures) dążą do prowadzenia działalności w sposób zgodny z całością obowiązującego prawa, przepisów oraz z najwyższymi standardami w zakresie etyki, odpowiedzialności społecznej, jakości, ochrony środowiska, zdrowia, bezpieczeństwa oraz systemów zarządzania i stosują strategiczne podejście do odpowiedzialności przedsiębiorstwa. Aby zapewnić jednolitość w obrębie łańcucha dostaw, Indorama Ventures oczekuje od swych dostawców przyjęcia podobnych zasad.

W związku z powyższym, zgodnie z wizją Indorama Ventures dotyczącą dostawców, Indorama Ventures pragnie zachęcić swój łańcuch dostaw do aktywnego zaangażowania i przestrzegania przez wszystkich dostawców Polityki dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia (łącznie zwanej Polityką) (dawniej zwanej „Kodeksem etycznym dostawców”).

Zakres obowiązywania

W zapisach niniejszej Polityki zostały sformułowane oczekiwania Indorama Ventures w stosunku do wszystkich dostawców, z którymi spółka prowadzi transakcje, współpracuje bądź którym świadczy usługi. Polityka ma zastosowanie do ich pracowników, jednostek macierzystych, zależnych i powiązanych oraz podwykonawców. Krąg osób zainteresowanych obejmuje między innymi dostawców, współpracowników zewnętrznych, usługodawców, partnerów handlowych.

Niniejsza Polityka dla dostawców dotycząca odpowiedzialnego zaopatrzenia dotyczy również wszelkich podwykonawców dostawcy, którzy dostarczają dostawcy produkty lub usługi. Politykę należy przekazywać kaskadowo wszystkim dalszym podwykonawcom. Dostawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie przestrzegania Polityki przez poszczególnych podwykonawców w takim samym stopniu jak za własne jej przestrzeganie. Indorama Ventures oczekuje od dostawców ustanowienia i posiadania odpowiednich systemów zarządzania dotyczących treści tej Polityki Kodeksu oraz aktywnej weryfikacji i śledzenia procesów zarządzania i operacji biznesowych w celu zapewnienia zgodności z zasadami zawartymi w tej Polityce. W celu weryfikacji postępów dostawców i poddostawców w zakresie wdrażania Polityki Indorama Ventures może podejmować różne inicjatywy wspierające, w tym żądać oświadczeń o przestrzeganiu Polityki, a w niektórych przypadkach przeprowadzać oceny i kontrole w zakładach dostawców i ich poddostawców. W przypadku gdy audyt wykaże naruszenie tej Polityki, dostawcy winni podjąć niezwłoczne działania, aby skorygować tę sytuację w sposób satysfakcjonujący dla Indorama Ventures. Zaniechanie tych działań może mieć wpływ na możliwość prowadzenia przez danego dostawcę transakcji z Indorama Ventures w przyszłości.

Przestrzeganie prawa

Polityka wyznacza standard oczekiwanego od dostawców postępowania w działalności, będącego postępowaniem etycznym i odpowiedzialnym i mającego na celu zapewnienie zgodności z obowiązującym prawem i przepisami. W przypadku rozbieżności pomiędzy normami wytyczonymi przez Politykę i prawem krajowym bądź innymi obowiązującymi normami, dostawcy winni przestrzegać tych przepisów, które nakładają bardziej surowe wymagania. Na końcu dokumentu znajduje się zbiór pytań dotyczących zgodności z przepisami, do uzupełnienia którego zobowiązani są wszyscy dostawcy.

Dostawcy powinni wprowadzić procedury zarządzania ryzykiem i audyty wewnętrzne w obszarze finansów i rachunkowości, procedury audytu oraz szkolenia w celu zapobiegania działaniom niedozwolonym i niezgodnościom z przepisami oraz ich korygowania.

Oczekiwania

Indorama Ventures zobowiązuje się współpracować ze swoimi dostawcami, dążąc do nawiązania trwałych i merytorycznych relacji opartych na wzajemnym szacunku, zaufaniu i zrozumieniu wyznawanych wartości.

Aby zrealizować powyższe zobowiązanie, Indorama Ventures będzie:

- Jasno się komunikować ze swoimi dostawcami, negocjować i zawierać z nimi umowy w sposób profesjonalny, uczciwy, otwarty i transparentny.
- Stosować się do warunków umowy.
- Szanować prawa dostawców, zachowując wszystkie ich informacje w poufności.
- Pomagać dostawcom ustalać, które czynności nie są zgodne z wymogami, oraz działać w celu skorygowania takich sytuacji.
- Współpracować z dostawcami w celu ulepszania ich standardów w zakresie etyki, odpowiedzialności społecznej, jakości, ochrony środowiska i BHP.

Z drugiej strony Indorama Ventures oczekuje, że dostawcy będą:

- Spełniać wszystkie niezbędne standardy w zakresie etyki, odpowiedzialności społecznej, jakości, ochrony środowiska i BHP oraz bezzwłocznie zgłaszać wszystkie problemy dotyczące bezpieczeństwa produktów.
- Przestrzegać standardów etycznych zawartych w „Polityce dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia” Indorama Ventures.
- Respektować i propagować naszą Politykę. Jesteśmy świadomi, że nasi dostawcy są niezależnymi przedsiębiorcami. Jednakże działania naszych partnerów biznesowych mogą być przypisywane Indorama Ventures, mogą one wpływać na naszą reputację w oczach innych osób. Wymagamy zatem, aby wszyscy dostawcy spełniali standardy i propagowali zasady określone w tej Polityce oraz uwzględniali je jako element swego zwykłego doskonalenia.

Wybór dostawców będzie uzależniony od ich wyników w dziedzinie ochrony środowiska, odpowiedzialności społecznej i zarządzania, które Indorama Ventures będzie okresowo weryfikować.

1. Etyka

1.1 Etyka i wymogi prawne

- a. **Unikanie konfliktów interesów:** Dostawcy winni przestrzegać całości obowiązującego prawa i przepisów w zakresie łapówkarstwa, korupcji, malwersacji i wszelkich innych zakazanych praktyk biznesowych. Dostawcy w żadnym przypadku nie mogą dokonywać ani dopuszczać niedozwolonych płatności. Powyższa norma obowiązuje bez względu na to, czy niedozwolona korzyść jest proponowana bezpośrednio, czy przez pośrednika.
- b. **Prezenty, gościna i pokrywanie wydatków:** Każde przedsiębiorstwo winno monitorować zgodność z przepisami, tak aby nie przyjmować prezentów i gościny o wartości niewspółmiernej albo sprzecznych z miejscowym prawem. To samo dotyczy posługiwania się informacjami poufnymi bądź zastrzeżonymi w celu uzyskania korzyści. Przed złożeniem lub przyjęciem propozycji gościny pracownicy powinni zawiadomić swoich bezpośrednich przełożonych. W przypadku wątpliwości pracownicy powinni zasięgnąć porady bezpośrednich przełożonych, zanim przyjmą albo obiecują prezent lub zaoferują gošcinę. Zasady dotyczące wręczania prezentów i oferowania gošcin y muszą być jasno określone, wdrożone i podane do wiadomości, wraz z ustaleniem rozsądnych limitów, tak aby mogło się to odbywać w sposób właściwy i zgodnie z zasadami spółki.
- c. **Rzetelna rachunkowość i ewidencje transakcji:** Dostawcy winni prowadzić i udostępniać Indorama Ventures na żądanie rzetelne ewidencje we wszystkich aspektach dotyczących transakcji pomiędzy dostawcą a Indorama Ventures, dbając, by informacje zawarte w dokumentach mogły być ujawniane wyłącznie w sposób zgodny z prawem i przepisami antytrustowymi. Dostawca winien się zobowiązać do płacenia podatków i nieunikania opodatkowania.
- d. **Konkurencja:** Dostawcy w żadnym razie nie mogą powodować naruszania ogólnych i szczególnych przepisów dotyczących konkurencji ani uczestniczyć w takich praktykach, jak na przykład niedozwolone porozumienia cenowe (umowy handlowe, w których ustala się ceny), niedozwolony podział rynku,

przystępowanie do jakichkolwiek karteli czy też innego rodzaju postępowanie, które narusza obowiązujące prawo.

- e. **Przejrzystość łańcucha dostaw:** Od dostawców oczekuje się ujawniania precyzyjnych informacji (w ramach relacji biznesowych) na temat poszczególnych etapów łańcucha dostaw w odniesieniu do surowców / usług dostarczanych do IVL. W odniesieniu do kwestii krytycznych dotyczących łańcucha dostaw muszą zostać spełnione wszystkie standardy w zakresie możliwości śledzenia produktów zgodnie z normami ustalonymi dla poszczególnych przypadków.

1.2 Informacje zastrzeżone

- a. **Własność intelektualna:** Wszelkie informacje w formie pisemnej lub ustnej, które dostawcy otrzymają w związku z transakcjami prowadzonymi z Indorama Ventures, należy zachowywać w poufności i nigdy nie należy ich wykorzystywać dla korzyści osobistych ani ujawniać osobom trzecim. W sytuacji gdy właściwy organ regulacyjny, obowiązujące prawo lub przepis wymaga, aby dostawca ujawnił informacje poufne, dostawca winien zawiadomić Indorama Ventures o tym fakcie na piśmie, kiedy tylko okoliczności na to pozwolą, aby umożliwić Indorama Ventures wystąpienie o nakaz ochronny bądź inny właściwy środek prawny i/lub uchylenie tego wymogu. W razie nieuzyskania nakazu ochronnego czy też innego środka prawnego albo gdy Indorama Ventures nie zdoła uchylić wymogu przestrzegania obowiązujących zasad, dostawca może ujawnić informacje poufne jedynie w zakresie zgodnym z poradą jego radcy prawnego, przy czym winien on przekazać Indorama Ventures kopię wszystkich informacji poufnych ujawnionych w tym trybie. W przypadku ujawnienia, o którym tu mowa, dostawca doloży wszelkich starań, aby dążyć do ochrony poufności przedmiotowych informacji. Powyższe dotyczy zarówno informacji o charakterze handlowym, jak i technicznym. Proces ochrony informacji zastrzeżonych formalizuje się i nadal będzie się formalizować w drodze stosownych umów o zakazie ujawniania informacji czy też o zachowaniu poufności.
- b. **Bezpieczeństwo informacji:** Należy dbać o zapewnienie rzetelności i ochrony informacji należących do spółki, odpowiedzialne korzystanie z nich oraz ciągle wyszukiwanie luk w zabezpieczeniach. Z danych i ewidencji spółek i osób (klientów, przedstawicieli zewnętrznych, partnerów biznesowych, dostawców, usługodawców czy pracowników) należy korzystać w sposób odpowiedzialny, dyskretny i w granicach prawa. Procesy zarządzania, projekty i receptury produktów stanowią własność intelektualną spółki. Należy je traktować z poufnością i chronić przed kradzieżą, nie można też ich udostępniać bez formalnego upoważnienia.
- c. **Marki i korzystanie z nich:** Indorama Ventures Public Company Limited i jej spółki zależne/powiązane jako marki, logotypy, znaki towarowe można wykorzystywać lub powoływać się na nie w reklamach, marketingu i

komunikatach publicznych wyłącznie za uprzednią formalną zgodą udzieloną przez Indorama Ventures, w tym przez działy komunikacji zewnętrznej.

1.3 Dobrostan zwierząt

Badania na zwierzętach należy prowadzić z najwyższą odpowiedzialnością, unikając zbędnego cierpienia zwierząt. Wymagane jest zobowiązanie do prowadzenia badań na zwierzętach wyłącznie wtedy, gdy wymaga tego prawo albo istnieje po temu naukowa podstawa. Badania na zwierzętach wymagają etycznego i naukowego uzasadnienia. W badaniach można wykorzystywać wyłącznie zwierzęta z hodowli certyfikowanych i nadzorowanych przez organa weterynaryjne. Dopuszcza się wyjątki w sytuacjach, gdy na przykład brak oficjalnych hodowli, jak w przypadku zwierząt hodowlanych i ryb, gdzie zwierzęta można pozyskiwać z wybranych farm hodowlanych i rybnych, o ile dopuszczają to konkretne przepisy.

1.4 Minerale pochodzące z obszarów objętych konfliktami

Od dostawców wymaga się złożenia transparentnego oświadczenia gwarantującego, że w łańcuchu dostawy nie występują regiony objęte konfliktami. Należy zagwarantować, że materiały dostarczane do Indorama nie pochodzą z minerałów i ich pochodnych pozyskanych z regionów objętych konfliktami, w sytuacji gdy mogłoby to bezpośrednio albo pośrednio wspierać lub finansować łamanie praw człowieka w związku z górnictwem lub handlem minerałami.

2. Kwestie społeczne¹

2.1 Sprawiedliwe traktowanie

- a. **Poszanowanie wolności zrzeszania się i układów zbiorowych pracy:** Dostawcy winni szanować ustawowe prawo pracowników do swobodnego zrzeszania się oraz ich ustawowe prawo do wstępowania, zakładania bądź niewstępowania do związków zawodowych i do innego rodzaju udziału w układach zbiorowych pracy. Nie dopuszcza się molestowania, zastraszania i szczególnego traktowania pracowników, którzy przystąpili do wybranych przez siebie zrzeszeń i którzy zawierają układ zbiorowy pracy w ich imieniu albo jako przedstawiciel pracowników (jeżeli prawo to dopuszcza).
- b. **Różnorodność i równość:** Dostawcy powinni dążyć do zapewnienia równych szans i równego traktowania bez względu na rasę, kolor skóry, płeć, wyznanie, narodowość, orientację seksualną, wiek czy niepełnosprawność. Od dostawców oczekuje się poparcia zasady jednakowej płacy za pracę o jednakowej wartości. Dostawcy winni sprzeciwiać się dyskryminacji i zastraszaniu pracowników we wszystkich postaciach. Promowanie różnorodności i inkluzywności poprzez dostosowanie miejsca pracy to trzeci moduł serii Międzynarodowej Organizacji

¹ Źródło: deklaracja Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej podstawowych zasad i praw w pracy, Powszechnej deklaracji praw człowieka

Pracy „Promowanie równości”, a jego celem jest wspieranie pracodawców małych i dużych we wszystkich sektorach gospodarki w zapewnianiu rozsądnych warunków na wszystkich etapach cyklu zatrudnienia.

- c. **Brak tolerancji dla molestowania w miejscu pracy:** Od dostawców oczekujemy traktowania wszystkich pracowników z szacunkiem oraz zapewnienia wszystkim swym pracownikom poczucia bezpieczeństwa i nienarażania ich na żadnego rodzaju molestowanie w miejscu pracy. Dostawca winien w całej swojej działalności stosować praktyki rozsądne i prointegracyjne oraz działać w kierunku eliminowania uprzedzeń, dyskryminacji, nękania i molestowania. Ponadto wyrażamy nadzieję, że pracownicy będą zachęceni do zgłaszania problemów w dobrej wierze bez obawy o działania odwetowe.

2.2 Zwalczanie pracy przymusowej

- a. **Odpowiedni czas pracy, wynagrodzenie i świadczenia:** Dostawcy winni przestrzegać całości obowiązującego prawa w zakresie czasu pracy i godzin nadliczbowych oraz całości obowiązującego prawa w zakresie wynagrodzeń i świadczeń. Oferowane pracownikom wynagrodzenie zasadnicze i świadczenia muszą być uczciwe i wypłacane terminowo, aby zapewnić pracownikom i ich rodzinom odpowiedni standard życia oraz pewien dochód dodatkowy. Nie dopuszcza się stosowania postanowień umownych, które mogą szkodzić pracownikom, oraz potrąceń z wynagrodzenia jako środka karnego lub dyscyplinującego (z wyjątkiem potrąceń przewidzianych przepisami prawa).
- b. **Współczesne niewolnictwo:** Dostawcy nie mogą świadomie, bezpośrednio ani wskutek prowadzonej działalności uczestniczyć w handlu ludźmi, pracy przymusowej, niewolnictwie dziedzicznym i pracy dla odpracowania długów. Pracownikom nie można odbierać dokumentów i nie można ich zobowiązywać do spłacenia długu wobec pracodawców przy pomocy pracy (peonaż, praca półniewolnicza dla odpracowania długów, przymusowa praca więźniów, współczesne niewolnictwo). Wymagane jest zdecydowane i jasno określone stanowisko w odniesieniu do ochrony praw człowieka. Wszyscy pracownicy – czy to pełnoetatowi, czy tymczasowi – muszą mieć umowy o pracę, które zostały dobrowolnie uzgodnione i podpisane przez pracodawcę i pracownika albo w sposób przewidziany przez miejscowym prawem. Pracownicy mogą też umowy te swobodnie rozwiązywać.
- c. **Praca dzieci:** W żadnym przypadku nie toleruje się pracy dzieci. Minimalny wiek pracownika musi być zgodny z prawem danego kraju albo zaleceniami Międzynarodowej Organizacji Pracy – w zależności od tego, które wymogi są bardziej rygorystyczne. Jeżeli dostawca zatrudnia osoby młodociane, ich czas pracy musi być zgodny z miejscowym prawem i praca nie może zakłócać ani uniemożliwiać ich edukacji. Pracownicy poniżej 18. roku życia nie mogą być narażani na zadania i sytuacje niebezpieczne i szkodliwe dla zdrowia.

2.3 Bezpieczeństwo

- a. **Bezpieczeństwo i higiena pracy:** Dostawcy winni odpowiednio dbać o zdrowie, bezpieczeństwo i dobrostan pracowników, personelu, gości i wykonawców oraz członków społeczeństwa, na których ich działalność może wywierać wpływ. Należy zapewnić bezpieczne i higieniczne środowisko pracy i promować stosowanie bezpiecznych praktyk. Zachęcamy dostawców do wdrożenia systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Należy wdrożyć system zarządzania ryzykiem w celu oceny zagrożeń (fizycznych, chemicznych, biologicznych, psychologicznych i ergonomicznych) dla poszczególnych czynności, w tym for usług rutynowych i innych niż rutynowe. Należy sugerować i wdrażać działania ograniczające narażenie na ryzyko tego rodzaju. Należy wprowadzić i okresowo aktualizować przejrzyste i efektywne polityki i procedury w zakresie higieny pracy oraz bezpieczeństwa pracowników. Polityki i procedury te należy szeroko rozpowszechniać i informować o nich. W zakładach produkcyjnych należy stale szkolić pracowników, nadzór, kierownictwo i ochronę w zakresie ryzyka występującego w miejscu pracy oraz środków ochrony przed narażeniem na działanie szkodliwych substancji chemicznych. Należy również uwzględnić dostawców i usługodawców, zapewniając im bezpieczeństwo i higienę pracy.
- b. **Bezpieczeństwo procesów i reagowanie w sytuacjach awaryjnych:** Należy udostępniać posiadane dane i informacje o bezpieczeństwie procesów produkcyjnych, wskazując granice bezpiecznego działania i potencjalne zagrożenia występujące w tych procesach. Należy opracować wytyczne dotyczące komunikacji z rodzinami pracowników, organami rządowymi i mediami. Należy regularnie prowadzić weryfikacje i oceny bezpieczeństwa, przy czym należy ich dokonywać po każdej większej zmianie w procesach. Ocenę winna przeprowadzać osoba kompetentna, dokumentując i ewidencjonując środki opracowane i wdrożone zabezpieczenia. Zalecane jest podejście zintegrowane polegające na współpracy z zewnętrznymi służbami ratunkowymi, w ramach partnerstwa z wyspecjalizowanymi usługodawcami albo państwowymi służbami ratowniczymi, takimi jak miejscowa straż pożarna. Wszystkie zainteresowane osoby winny proaktywnie przekazywać informacje na ten temat. Zespoły wielodyscyplinarne winny okresowo monitorować i oceniać bezpieczeństwo procesów produkcyjnych, podejmując decyzje w kwestii procedur operacyjnych dla operacji rutynowych i innych niż rutynowe. Koncepcje dotyczące bezpieczeństwa winny mieć priorytet w stosunku do wszelkich innych zadań organizacji. Należy oceniać potencjalny wpływ działalności na pracowników i lokalną społeczność, podejmując działania w celu złagodzenia albo uniknięcia ewentualnych skutków negatywnych.

3. Ochrona środowiska

3.1 Ochrona klimatu, gospodarowanie odpadami i wodą

Dostawcy winni przestrzegać całości obowiązującego prawa, przepisów i norm w zakresie ochrony środowiska. Dostawcy winni dążyć do redukcji wpływu swej działalności i produktów – na przykład w postaci emisji gazów cieplarnianych i zużycia energii – na środowisko naturalne oraz działać w kierunku eliminacji wpływu rozwoju na lokalną bioróżnorodność. Dostawcy winni podchodzić z ostrożnością do wyzwań z dziedziny ochrony środowiska, podejmować inicjatywy zmierzające do propagowania większej odpowiedzialności za środowisko naturalne, zwiększać efektywność wykorzystania zasobów i zachęcać do opracowywania i upowszechniania technologii przyjaznych dla środowiska. Plany działania w sytuacjach awaryjnych winny gwarantować, że wszystkie wypadki dotyczące środowiska zostaną bezzwłocznie przerwane, aby zminimalizować ich konsekwencje. Należy zainstalować systemy zapobiegające i ograniczające wycieki oraz przypadkowe uwalnianie substancji do środowiska. Należy monitorować i okresowo oceniać działalność usługodawców świadczących usługi odbioru i utylizacji odpadów, oczyszczalni ścieków i składowisk. Ponadto zakłady utylizacji odpadów podlegają zatwierdzeniu.

Należy okresowo monitorować wyniki działania programów zrównoważonego rozwoju oraz wdrażać oceny i działania sprzyjające ciągłemu doskonaleniu.

3.2 Nadzór nad produktami

- a. **Wymogi w zakresie jakości:** Należy wdrożyć i utrzymywać system zarządzania jakością w zakresie właściwym dla produktu lub usługi oferowanej klientom, taki jak na przykład ISO 9001. Należy wdrożyć zarządzanie jakością. Za jego działanie i egzekwowanie winny odpowiadać osoby z odpowiednim przeszkoleniem i kompetencjami do pełnienia takich funkcji. Produkty i usługi „niezgodne”, w przypadku uznania ich za takowe, winny przejść proces badania, który obejmuje rejestrację, przetwarzanie i monitorowanie przez cały okres trwania procesu, aż do jego zakończenia. Wszystkie analizy dotyczące niezgodności muszą obejmować badanie przyczyn, bezzwłoczne działania oraz opracowanie planów działania.
- b. **Specyfikacje techniczne i bezpieczeństwo produktów:** Wszystkie produkty i usługi dostarczane do Indorama Ventures winny spełniać normy Indorama Ventures w zakresie jakości, bezpieczeństwa i ekologii. Dostawcy nie mogą stosować w swoich produktach substancji niezgodnych z obowiązującym prawem i przepisami w kraju prowadzenia działalności. Produkty dostarczane do Indorama Ventures należy przechowywać we właściwym środowisku, które wyeliminuje ryzyko dla produktu i ludzi podczas przewozu. Produkty i usługi należy dostarczać zgodnie ze specyfikacjami określonymi w kontraktach, zamówieniach bądź umowach szczególnych, zgodnie z ustalonymi kryteriami w zakresie jakości i bezpieczeństwa. Zamiar dokonania zmiany w specyfikacjach technicznych surowca, procesów produkcyjnych albo zmian w łańcuchu dostaw, które mogą mieć wpływ na produkty, opakowania i świadczone usługi, należy zgłaszać z wyprzedzeniem co najmniej 30 (trzydziestu) dni.
- c. **Wyciek produktu:** Należy zapobiegać wyciekom produktów do środowiska i je ograniczać dzięki procedurom, infrastrukturze oraz przeszkolonemu personelowi.

4. Polityka dotycząca konsekwencji

4.1 Cel

Określenie wewnętrznych kryteriów i środków, które należy stosować w przypadku wykrycia bądź zgłoszenia nieprawidłowych działań, niezgodności z obowiązującymi wymogami lub niezgodności z Polityką dla dostawców dotyczącą odpowiedzialnego zaopatrzenia. Polityka dotycząca konsekwencji podlega weryfikacji i zmianom stosownie do przepisów, obowiązującego prawa, polityk i wytycznych wewnętrznych.

4.2 Stosowanie środków naprawczych

Stosowanie wobec dostawców i usługodawców działań naprawczych, środków administracyjnych lub kar o charakterze ograniczającym lub sankcyjnym zaczyna się od stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu polegających na niedopełnieniu wymogów określonych w tej Polityce dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia. Celem wdrożenia i ciągłego ulepszania środków zaradczych, administracyjnych lub kar będzie zawsze ograniczanie ryzyka związanego z transakcjami z udziałem naszych dostawców i usługodawców, tak aby nie postępowali oni w sposób sprzeczny z naszymi wartościami i zasadami. Wszystkie działania będą mieć charakter edukacyjny i doradczy, z dążeniem do ustalenia faktów, bez nadmiernych konsekwencji z tytułu tych faktów.

4.3 Definicje

KONSEKWENCJE

Środki zaradcze, administracyjne lub kary, które mogą być nakładane w wyniku skargi i/lub wykrytych naruszeń:

- Działania naprawcze: działania mające na celu ulepszenie procesów roboczych przez zarządzanie procesami, systemami i ludźmi. Mogą one polegać na komunikacji, szkoleniu oraz tworzeniu, rewidowaniu i wdrażaniu środków kontroli wewnętrznej lub innej
- Środki administracyjne: konsekwencje administracyjne, które dostawcy i usługodawcy poniosą w związku z naruszeniem zasad lub wymogów określonych w Polityce dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia.
- Kary: kary, które dostawcy i usługodawcy poniosą w związku z naruszeniem zasad lub wymogów określonych w Polityce dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia.

SKARGA

Dokonane za pośrednictwem dowolnego środka bądź kanału komunikacji zgłoszenie naruszenia zasad i zobowiązań określonych w Polityce dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia.

NARUSZENIE

Działanie bądź zaniechanie sprzeczne z zasadami i zobowiązaniami określonymi w Polityce dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia.

Kryterium do zastosowania środków zaradczych, administracyjnych lub kar będzie niedopełnienie obowiązujących wymogów, o których mowa w Polityce dla dostawców dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia. Podkreślamy nasze stanowisko w kwestii swobody wypowiedzi naszych dostawców, usługodawców oraz ich pracowników, w tym na temat błędów popełnianych przez pracowników Indorama lub osób działających w imieniu Indorama. Wymagamy rejestrowania podejrzeń naruszeń i faktycznych naruszeń.

W przypadku wystąpienia budzących wątpliwości kwestii dotyczących czynów nieetycznych lub niezgodnych z prawem dostawcy są zobowiązani do ich zgłoszenia. Zastrzeżenia dostawcy mogą zgłaszać w następujący sposób:

- [Kanały do zgłaszania nieprawidłowości](#)
- [Polityka IVL w sprawie wykrywania i zgłaszania nieprawidłowości](#)

W sytuacji gdy niezbędne są natychmiastowe środki zaradcze lub działania, dostawca winien poinformować Dział Zaopatrzenia o planie, który zostanie wdrożony i zrealizowany w celu naprawy naruszenia. Stosowne konsekwencje określi wewnętrznie Indorama, a następnie przekaże je dostawcom i omówi z nimi, przy czym mogą one dotyczyć:

- Działań, które Indorama i dostawca podejmą, aby poprawić wyniki
- Monitorowania i lokalnej kontroli w zakładach produkcyjnych dostawcy
- Ograniczeń handlowych i zmniejszenia wolumenu zakupów i/lub usług

Indorama zastrzega sobie prawo do zakończenia relacji handlowych i może zdyskwalifikować Dostawcę, jeżeli upłynie termin ustalony na wdrożenie działań zmierzających do poprawy wyników dostawcy albo nastąpią kolejne naruszenia wymogów, co stwierdzi kontrola albo innego rodzaju monitorowanie, albo jeśli nie zostanie wykazane, że naruszenie zostało wyeliminowane.

Celem Indorama jest wspieranie rozwoju dostawców zgodnie z dobrymi praktykami rynkowymi poprzez działanie z szacunkiem, w dobrej wierze i z godnością.

Załącznik²

Definicje i skróty

- **Łapówkarstwo:** Oznacza oferowanie, obiecywanie bądź udzielanie osobom trzecim albo żądanie, przyjmowanie bądź wyrażenie zgody na przyjęcie od osób trzecich korzyści finansowej bądź innej w celu niewłaściwego wykonania Danej Funkcji lub Czynności. Powyższe obejmuje gratyfikacje mające na celu przyspieszenie działania urzędnika państwowego albo rutynowych czynności administracyjnych oraz pozyskanie bądź utrzymanie transakcji, oraz wszelkie inne niedopuszczalne korzyści, o których mowa w innych częściach niniejszej polityki.
- **Dziecko:** Osoba poniżej 15. roku życia, chyba że prawo krajowe albo miejscowe przewiduje wyższy wiek zakończenia obowiązku szkolnego albo minimalny umożliwiający zatrudnienie, w którym to przypadku stosuje się tu dany wyższy próg wiekowy.
- **Praca Dzieci:** Każda praca wykonywana przez Dziecko, które nie osiągnęło wieku, o którym mowa powyżej, w definicji Dziecka.
- **Niewolnictwo Dzieci:** Wykorzystywanie dzieci dla czyjejś korzyści bez zapewnienia im wolności.
- **Informacje Poufne:** Informacje poufne oznaczają informacje, które nie są publicznie znane ani publicznie dostępne. Informacje poufne obejmują między innymi informacje nieupublicznione, informacje finansowe, informacje handlowe, struktury korporacyjne, działalność operacyjną, Tajemnice Handlowe, wiedzę techniczną (know-how), projekty, plany sprzedażowe i marketingowe, badania rynku, sprawozdania, instrukcje, propozycje, ceny, strategie biznesowe, wykazy klientów i dostawców, aktywa i pasywa, analizy, prognozy, studia przypadków biznesowych i plany rozwoju, zgłoszenia od sygnalistów – zarówno pisemne, jak i przekazane w formie ustnej, wizualnej, elektronicznej albo dowolną inną drogą, kompilacje, badania i dokumenty, które zawierają Informacje Poufne bądź zostały stworzone z ich użyciem.
- **Korupcja:** Oznacza łapówkarstwo, wymuszenie, malwersację, oszustwo, nadużycie władzy, przywłaszczenie, pranie pieniędzy i inne czynniki o podobnym charakterze.
- **Praca dla Odpracowania Długów:** Praca wykonywana w celu spłacenia długu z niewielkim wynagrodzeniem lub bez wynagrodzenia i bez kontroli nad zadłużeniem osoby zainteresowanej.

²Źródło: *Polityka ładu korporacyjnego IVL z września 2019 r.*

- **Niewolnictwo Dziedziczone:** Niewolnictwo przekazywane przez pokolenia i poprzez powiązania rodzinne
- **Praca Przymusowa**³: W artykule 2(2) Konwencji nr 29 Międzynarodowej Organizacji Pracy wskazano pięć sytuacji, które w określonych okolicznościach stanowią wyjątki od definicji „pracy przymusowej”. Obowiązkowa służba wojskowa, normalne obowiązki obywatelskie, praca więźniów (w określonych okolicznościach), praca w wypadkach siły wyższej (takich jak wojna, klęska lub groźba klęski, np. pożar, powódź, głód, trzęsienie ziemi), drobnych robót społecznych (w ramach danej społeczności)
- **Molestowanie:** Za molestowanie Indorama Ventures uznaje następujące czyny:
 - Obrażanie bądź poniżanie fizyczne lub werbalne
 - Groźby i zastraszanie.
 - Niechciane żarty bądź uwagi na temat czyjejs inności. Molestowanie seksualne obejmuje między innymi zachowania:
 - Które stwarzają w pracy atmosferę onieśmiałającą, nieprzyjazną, wrogą lub obraźliwą
 - Co do których można realnie uznać, że uzależniają szansę na zatrudnienie lub rozwój kariery od spełnienia warunków o charakterze seksualnym.
- **Handel Ludźmi:** Stosowanie przemocy i wymuszenia do wykorzystywania ludzi w celach takich jak praca lub prostytutcja.
- **Współczesne Niewolnictwo:** Współczesne niewolnictwo to bezprawne wykorzystywanie innych osób dla korzyści osobistej lub finansowej. Lista zagadnień wchodzących w zakres Współczesnego Niewolnictwa to:
 - Handel Ludźmi
 - Małżeństwo Przymusowe i Małżeństwo Dzieci
 - Praca Przymusowa
 - Niewolnictwo Dzieci
 - Niewolnictwo Dziedziczone
 - Praca dla Odpracowania Długów
- **Jakość Produktów:** Niniejsza polityka dotyczy surowców i produktów Indorama Ventures, a jej celem jest wyeliminowanie skutków zdrowotnych i środowiskowych dla jej pracowników, wykonawców, klientów, społeczności i innych Interesariuszy. Indorama Ventures gwarantuje, że jej produkty spełniają wymagane normy i/lub porozumienia dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa. W tym celu Indorama Ventures wdraża i stale ulepsza system zarządzania BHP, który polega na informowaniu wyżej wymienionych grup, aby zapewnić im

³Źródło: Artykuł 2(2) Konwencji nr 29 Międzynarodowej Organizacji Pracy

możliwość unikania sytuacji niebezpiecznych i szybkiego reagowania na zdarzenia nieoczekiwane.

- **Łańcuch Dostaw:** System dostawców, produkcji, transportu, dystrybutorów i sprzedawców, który istnieje w celu przetwarzania surowców na wyroby gotowe i dostarczania tychże klientom.
- **Przejrzystość Łańcucha Dostaw:** Dostawca zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz firmy ujawnia informacje o tym, co się dzieje na każdym etapie łańcucha dostaw.
- **Czas Pracy:** Konwencja Międzynarodowej Organizacji Pracy z roku 1919 w sprawie czasu pracy (w przemyśle) (nr 1) stanowi, że czas pracy osób zatrudnionych we wszystkich przedsiębiorstwach przemysłowych państwowych i prywatnych lub w zakładach im podległych, z wyjątkiem tych, w których zatrudnieni są wyłącznie członkowie tej samej rodziny, nie może przekroczyć ośmiu godzin dziennie i czterdziestu ośmiu godzin tygodniowo.

Nazwa spółki:

Adres siedziby:

Osoba do kontaktu:

Data:

Potwierdzenie – akceptacja Polityki dla dostawców Indorama Ventures dotyczącej odpowiedzialnego zaopatrzenia

Indorama Ventures – obejmująca wszystkie podmioty powiązane i zależne od Indorama Ventures i działająca w ich imieniu – (łącznie zwana „Spółką”), angażuje się w zrównoważony rozwój, który uwzględnia poszanowanie uznanych standardów w zakresie środowiska, praw człowieka, zatrudnienia i etyki.

W związku z powyższym Spółka pragnie zagwarantować, aby wszyscy dostawcy Spółki działali zgodnie ze standardami wytyczonymi przez naszą Politykę dla dostawców dotyczącą odpowiedzialnego zaopatrzenia („Polityka”) – w załączeniu. Prosimy o zapoznanie się z Polityką w celu uzyskania szerszych informacji o poszczególnych standardach.

Prosimy o podpisanie niniejszego pisma w celu potwierdzenia i akceptacji standardów, o których mowa w Polityce, oraz zobowiązania Państwa przedsiębiorstwa do ich przestrzegania.

Podpisując niniejsze pismo dostawca Spółki akceptuje Politykę, którą Spółka może co pewien czas zmieniać, i zobowiązuje się jej przestrzegać. Polityka jest dostępna na naszej [stronie internetowej](#).

Ponadto prosimy o przekazywanie informacji zawartych w Polityce Państwa poddostawcy(om) oraz o uzyskanie formularza(y) weryfikacji zgodności od poddostawcy(ów) zaangażowanego(ych) w produkcję produktu(ów) dostarczanego(ych) do Spółki. Dokumenty te należy zarchiwizować i udostępniać przedstawicielom Spółki na żądanie. Ponadto dostawcy będą informować Spółkę wszelkich zmianach w łańcuchu dostaw i zapewnią zgodność łańcucha dostaw z Polityką lub wyższymi standardami.

Jeżeli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczącego niniejszego pisma albo Polityki, prosimy o kontakt ze Spółką za pośrednictwem członka kierownictwa Indorama Ventures odpowiedzialnego za relacja e Państwa przedsiębiorstwem.

Z poważaniem,

My, niżej podpisani, niniejszym potwierdzamy i akceptujemy standardy, o których mowa w Polityce i niniejszym zobowiązujemy się do ich przestrzegania.

Miejscowość:

Data:

.....

Podpis



Imię i nazwisko: