



# Indorama Ventures Public Company Limited

## Yolsuzlukların Bildirimi Politikası

(22 Şubat 2013 tarih ve 2/2013 No'lu Yönetim Kurulu Toplantısı tarafından onaylandığı şekilde)

Revizyon 1

(12 Ocak 2014 Pazar tarih ve 1/2014 No'lu Yönetim Kurulu Toplantısı tarafından onaylandığı şekilde)

Revizyon 2

(20 Şubat 2015 tarih ve 2/2015 No'lu Yönetim Kurulu Toplantısı tarafından onaylandığı şekilde)

# Yolsuzlukların Bildirimi Politikası

## 1. Amaç

- 1,1. Indorama Ventures PCL ("IVL") Yolsuzlukların Bildirimi Politikasının amacı, etik olmayan bir uygulamayı (kanun ihlali olsun ya da olmasın) gözlemleyen bir çalışanın bölüm müdürünü bilgilendirmeyi ve kimliğini açıklamaya gerek olmadan Yolsuzlukların Bildirimi Komitesine ulaşmasını sağlamaktır.
- 1,2. Bu politika, uygunsuz eylemlere yönelik iddiaların raporlanmasını ve incelenmesini ele alır. Her koşulda, Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi, bu politika ile geçerli kanun ve yönetmeliğe uygun olacak inceleme sürecini sürdürür, şartları soruşturma emrini ayrıcalıklı korur.

## 2. Tanımlar

- 2,1. Şirket: Indorama Ventures Public Company Limited ve onun tüm alt kuruluşları.
- 2,2. Çalışan: IVL'nin müdürleri de dahil, her çalışanı ve bağlı kuruluşu.
- 2,3. Yolsuzlukları Bildiren: Gözlemediği bir etik dışı faaliyetin Korunan İfşasını yapan bir çalışan.
- 2,4. Araştırmacılar: Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi ve Dahili Denetim Departmanı tarafından yetkilendirilmiş, atanmış veya danışılmış kişiler.
- 2,5. Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi: Yolsuzlukları Bildiren tarafından yapılan herhangi bir ifşayı inceleyen bir komite. Yolsuzlukların Bildirimi Komitesinin üyeleri hepsi Bangkok Merkez Ofisinde yer alan Şirketin Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Müdürü, Global İK Müdürü, Şirket Sekreteri ve Dahili Denetim Müdüründen oluşur. Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Müdürü komite koordinatörlüğüne liderlik edecektir.
- 2,6. Korunan İfşa: İyi niyetle, etik olmayan veya uygunsuz eylemin kanıtı olabilecek bilgilerin ifşa edilmesine veya gösterilmesine ilişkin endişe için makul gerekçeler olduğuna dair dürüst inançla yapılan her türlü iletişim. Şirket ve yönetim, Yolsuzlukları Bildirenin kimliğini ifşa etmeyecek ve diğerlerinin yanında, Yolsuzlukları Bildirenin konumunun, görev tanımının veya iş yerinin değiştirilmesini; görevden uzaklaştırılmasını, tehdit edilmesini, taciz edilmesini veya işten çıkarılmasını da kapsayan adil olmayan veya cezalandırıcı bir eylem başlatmayacaktır.
- 2,7. Şahıs: Korunan İfşayı yapan kişiye karşı veya o kişiyle ilişkili olan şahıs.

## 3. Korunan ifşa

- 3,1. Çalışanlar, aşağıda belirtilenlere ilişkin ifşalarda bulunabilirler:
  - a. Şirketin İş Ahlakını veya Kurumsal Yönetim Politikasını ihlal eden ve Şirketin ticari çıkarını olumsuz yönde etkileyen her türlü davranış.

- b. Şirketin Ana Sözleşmesini, kurallarını, yönetmeliklerini, duyuru ve politikalarını ihlal eden her türlü davranış.
- c. Yerel veya uluslararası kanun kapsamında yasa dışı olan her türlü davranış.

#### 4. Raporlama Prosedürü

İfşa, Yolsuzlukların Bildirimi Komitesine aşağıda bahsedilen kanallar aracılığıyla isimsiz olarak bildirilebilir.

4.1. E-posta: [ethics@indorama.net](mailto:ethics@indorama.net) veya

[independentdirectors@indorama.net](mailto:independentdirectors@indorama.net) (Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi üyesi veya üyeleri aleyhinde bir rapor için)

4.2. Mektup: Yazılı bir beyan aşağıda belirtilen şahıs ve adrese gönderilebilir.

Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi

c/o Mr. Richard Jones

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Müdürü

Indorama Ventures PCL.

75/102 Ocean Tower 2, 28<sup>th</sup> Fl., Soi Sukhumvit 19, Asoke Road,

Klongtoey Nua, Wattana,

Bangkok 10110, Thailand.

4.3. Korumalı İfşa, bir üst bölüm müdürüne de yapılabilir (bir çıkar çatışması potansiyelinin olmadığı durumlarda). Bu gibi durumlarda, bölüm müdürü Yolsuzlukları Bildirenin kimliğini gizli tutmaya özen göstererek raporu Yolsuzlukların Bildirimi Komitesine iletir.

4.4. Korumalı İfşalar, tercihen e-posta aracılığıyla veya İngilizce yazılı olarak yapılmalıdır. Yerel dilde yazılmışsa, ileri araştırma için İngilizce diline tercüme edilir.

#### 5. Korumalı İfşanın Araştırılmasına İlişkin Prosedür

5.1. Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi, Korumalı İfşanın gerçekten alındıktan sonra 7 gün içinde uygunluk veya etik ihlalle ilgili olup olmadığını belirleyecektir. Şikayet Yolsuzlukların Bildirimi Komitesinin herhangi bir üyesine karşı yapılmışsa, ifşa edilen eylemle ilişkisi olmayan yöneticilerden oluşan bir komite aracılığıyla araştırmayı başlatacak olan Denetim Komitesi Başkanı tarafından aynı işlem yapılır.

5.2. Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi Korumalı İfşanın geçersiz olduğuna karar verirse, Atama, Tazminat ve Kurumsal Yönetim ("NCCG") Komitesi Toplantısında aynı duruma ilişkin gerekçe tartışılır. NCCG Komitesi, gerektiğinde kararı iptal edebilir.

5.3. Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi Korumalı İfşanın geçerli olduğuna karar verirse, Dahili Denetim Departmanı Müdürü sözde ihlali araştırmak için bir inceleme başlatır.

5.4. Şahıs, genellikle resmi bir incelemenin başında iddialardan haberdar edilir ve araştırma sırasında savunma yapma imkanına sahiptir.

5,5. Araştırmaya dahil olmamak şahsın sorumluluğundadır. Kanıtlar geri çekilemez, yok edilemez veya karartılamaz ve tanıklar etki altında bırakılamaz, yönlendirilemez veya korkutulamaz. Bu tür eylemler, disiplin cezalarına tabi olacaktır.

5,6. Dahili Denetim Müdürü, araştırmanın bulgularına ilişkin bir rapor dosyasını kanıtlarla birlikte, varsa, Korumalı İfşanın alınmasından itibaren bir ay içerisinde Yolsuzlukların Bildirimi Komitesine verir. Süre uzatımı, yalnızca Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi tarafından değerlendirildikten sonra verilebilir.

## 6. Korumalı İfşa Araştırması Sonrası Süreç

6,1. şahıs, araştırmanın sonucundan haberdar olma hakkına sahiptir. İddialar desteklenmediği takdirde, araştırma sonuçlarının kamuya ifşasının şahsın veya şirketin yararına olup olmayacağı şahsa danışılır.

6,2. Araştırma şahsın uygunsuz veya etik olmayan bir davranışta bulunduğu kanısına varırsa, Yolsuzlukların Bildirimi Komitesi gerekli görölen uygun düzeltici eylemi veya disiplin soruşurmalarını önerir.

Bu Politikada yer alan hükümlerin herhangi bir kurumun yerel kanun, kural ve yönetmelikleriyle atışması durumunda, bu yerel kanun, kural ve yönetmelikler geçerli olacaktır.