

**Indorama Ventures  
Public Company Limited  
银都拉玛公共有限公司**

**Anti-Corruption Policy  
反腐败政策**

*(于2014年1月12日第1/2014号董事会议审批通过)*

*修订 1*

*(于2015年2月20日第2/2015号董事会议审批通过)*

*修订 2*

*(于2016年8月11日第4/2016号董事会议批准修订)*

# 目录

<a href="#">简介</a> .....	1
<a href="#">目的</a> .....	1
<a href="#">范围</a> .....	1
<a href="#">定义</a> .....	1
<a href="#">职责</a> .....	2
<a href="#">政策准则</a> .....	2
<a href="#">礼物及款待</a> .....	2
<a href="#">流程</a> .....	3
<a href="#">招聘流程</a> .....	3
<a href="#">培训</a> .....	3
<a href="#">上报流程</a> .....	3
<a href="#">纪律处分</a> .....	3

# 反腐败政策

## 简介

IVL集团致力于开展全球业务，并有责任保证其公平、公证、无贪污受贿行为。IVL集团深知，贿赂或腐败行为会对公司的形象、品牌及可持续发展产生负面影响。因此，任何违反该政策的行为都将被视作严重违纪，并会受到在该国家适用的相关法律法规允许的最严重的纪律处分。

## 目的

该政策的目的是确保IVL及其子公司有相应的制度及程序来预防贿赂和腐败行为。

## 范围

该政策适用于董事会成员、管理层、雇员、实习生以及作为IVL的被授权或代表人员，这部分人员包括其子公司、合资企业及联属公司的雇员<sup>1</sup>，也包括我们的利益相关者，如重要的供应商及客户。此外，该政策旨作为各个行政区域已实施或将实施的反贿赂、反腐败的相关法律法规的补充。该政策中任何与当地法律法规有冲突的部分，以当地法律法规为准。

## 定义

**“贪污”**指贿赂、勒索、诈骗、欺诈、滥用职权、挪用公款、洗黑钱及其他类似行为。

**“贿赂”**是指提供、承诺或给予他人，或要求、接受或同意从他人处接受财务或其它好处用以进行相关的活动。

这包括为了加快日常行政事务办理或维持业务的疏通过费，或该政策中所提及到的其他不正当的获利。

**“相关的功能或活动”**包括公共事务的所有功能、业务相关的所有活动、职员在雇佣期间的任何行为以及个人或群体代表组织的所有活动。

---

<sup>1</sup> 联属公司是指那些IVL拥有20%-50%表决权股份的公司。

## 职责

董事会负责对反腐政策的有效设计、实施及运行。为了确保该政策可以被充分理解并融入公司的企业文化，在合适的前提下，董事会可以将执行的职责委派给任何董事会成员或管理团队。

管理层应确保所有体系有效运行，以防任何形式的腐败。内部审计部门应定期对系统进行监控，并向审计委员会汇报。

公司应采取措施以确保公司的运作和财务受到控制，尽量将公司有可能发生的腐败行为的风险降到最低。

每年，审计委员会负责依照反腐政策对内部的贿赂及腐败的风险进行评估，以确保政策的有效性。如有必要，会建议董事会对该政策作出修订。

## 政策准则

公司明确禁止任何直接或间接形式的贿赂行为，包括承诺、提供或授权任何付款/礼物给代理、业务合作伙伴、政府官员或任何第三方组织，以利用他人的职务之便达到一些不恰当的目的。反之亦然。

### 礼物及款待：

公司承认，对于礼物和款待，不同的文化下的理解也不同。作为一家全球化公司，Indorama允许集团下的每一家公司在理解当地习俗及法律法规的前提下制定一些恰当的准则。在准则的指导下，业务建立过程的合理且为数不多的招待是符合规定的。但是，所有的业务都应该避免一些不适宜的，或是与当地法律相违背的一些礼物和款待。

任何员工在提供或收到款待前应当告知他们的直属经理。若有任何疑问，可以在提供或接受礼物/款待前咨询他们的直属经理。所有提供或收到的礼品/款待的价值不得超过3,000泰铢。<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> 按照当地汇率申请

## 流程

### 招聘流程:

在工作申请和面试过程中对于申请人进行合理且实际地评估，以确定候选人将会遵守公司的反腐败政策。

新员工应学习公司的行为准则。公司应确保新员工理解行为准则的内容，及参照反腐败政策的具体内容知晓遵守行为准则的重要性。

对于任何违背公众利益的行为，员工应当上报。管理者应当监督任何可能发生的违背公众利益的行为。

### 培训:

各公司和业务部门应定期给所有相关员工进行反腐败方面的培训、提升招聘过程中反腐败的意识，让员工对腐败的类型、从事腐败活动的风险、当地法律法规关于腐败规定、公司的反腐败条例、以及对于腐败活动的上报流程有深刻的理解和认知。

### 上报流程:

公司应在的内部设定上报不道德的行为/腐败的程序。如果察觉到任何问题或行为可能违反或者已经违反了该政策，请立即向下述人员之一汇报：直属经理、举报委员会、公司管理部门，对于举报委员会或公司管理部门成员的举报可以发送电子邮件至 [ethics@indorama.net](mailto:ethics@indorama.net)或[independentdirectors@indorama.net](mailto:independentdirectors@indorama.net)。上述举报渠道都是匿名的。

## 纪律处分

任何与贿赂、腐败有关的人或误导/阻碍调查人员调查贪污受贿行为的人员都将受到当地的法律法规的严惩，公司任何行为都应遵循当地法律。

这一政策也适用于我们的利益相关者。如果被发现参与违反反腐败政策的活动，在当地法律允许的条件下，公司可以重新评估或终止与其的合同。

在本反腐败政策中所包含的任何规定当地的法律、法规相冲突时，以地方性法律、法规为准。