

Indorama Ventures Halka Açık Limitet Şirket (Indorama Ventures Public Company Limited)

IVL Menkul Kıymetlerini Bulundurma ve Alma/Satma Raporu Politikası

(11 Şubat 2010 tarihi, 1/2010 No'lu Yönetim Kurulu Toplantısı Onayıyla)

Not

Bu politikadaki herhangi bir hükmün herhangi bir kişi veya kuruluşun yerel kanunlarına, kurallarına ve düzenlemelerine uyumsuzluğu durumunda, bu yerel kanunlar, kurallar ve düzenlemeler geçerli olacaktır.

IVL Menkul Kıymetlerini Bulundurma ve Alma/Satma Raporu Politikası

1. Bu Politikaya uygulanabilen bazı tanımlar:

(a) "IVL" veya "Şirket", Indorama Ventures Halka Açık Limitet Şirket anlamına gelmektedir. Yönetici veya Müdür olduktan sonra, kişi görevlendirdiği andan itibaren 30 gün içerisinde Form 59-1 yoluyla (bir kopyası Şirket Sekreterliği'ne verilmek üzere) bulundurduğu tüm IVL Menkul Kıymetlerini SEC'e bildirmelidir.

(b) "Yönetici", SEC Ofis Bildirisi 2. Fıkra No.SorChor.12/2552 re: Menkul Kıymetler Bulundurma Raporunun Hazırlanması ve Açıklaması'nda tanımlandığı gibidir.

(c) "Menkul Kıymetler", SEC Ofis Bildirisi 2. Fıkra No. Sor.Chor. 12/2552 RE: Menkul Kıymetler Bulundurma Raporunun Hazırlanması ve Açıklaması'nda tanımlanan IVL araçları anlamına gelmektedir.

(d) "Alım/Satım", IVL Menkul Kıymetlerini alma veya satma anlamına gelmektedir.

2. Yönetici veya Müdür olduktan sonra, kişi görevlendirdiği andan itibaren 30 gün içerisinde Form 59-1 yoluyla (bir kopyası Şirket Sekreterliği'ne verilmek üzere) bulundurduğu tüm IVL Menkul Kıymetlerini SEC'e bildirmelidir.

3. 15 günlük çalışma süresi dönemi boyunca şirketin üç aylık ve yıllık mali bilançosunu doldurma tarihinin öncesinde veya 2 gün sonrasında hiçbir Müdür veya Yönetici doğrudan veya dolaylı olarak IVL Menkul Kıymetlerini Alım/Satım yapamayacaktır.

4. IVL Menkul Kıymetleri alım/satım yapan her Müdür ve Yönetici (a) SEC'e Form 59-2 ve (eğer Menkul Kıymetler NVDR hesabında tutuluyorsa) 59-2 NVDR ile rapor sunmalı ve Alım/Satım tarihinden sonraki 3 iş günü içerisinde bir kopyasını Şirket Sekreterliği'ne göndermelidir, ve (b) tüm IVL Menkul Kıymetler Alım/Satımını Şirket Sekreterliği'ne üç ayda bir açıklamalı şekilde listeleyerek göndermelidir.

5. Şirket Sekreterliği, IVL Menkul Kıymetlerinin raporlanmış tüm Alım/Satımını düzenli aralıklarla Kurula sunacaktır.